



Департамент образования и науки города Москвы  
Государственное бюджетное общеобразовательное  
учреждение города Москвы  
«Школа № 324 «Жар-птица»

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГБОУ Школа №324

  
А.С. Баркалова



Положение о порядке выборов членов Управляющего совета  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
города Москвы «Школа № 324 «Жар-птица»

Москва  
2024

## **1. Основные положения**

**1.1.** Настоящее Положение (далее – Положение) о порядке выборов членов Управляющего совета Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 324 Жар-птица» (далее - ГБОУ Школа № 324 и /или Школа), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ Школа № 324.

**1.2.** Настоящее Положение определяет порядок выборов членов Управляющего совета ГБОУ Школа № 324 (далее - Совет).

**1.3.** Членом Совета может быть избрано лицо, достигшее совершеннолетия. Исключение из этого правила составляют обучающиеся, избираемые в Совет.

**1.4.** Члены Совета избираются при условии получения их согласия быть избранными в состав Совета. В выборах имеют право принимать участие все работники Школы согласно списочному составу, родители (законные представители) всех обучающихся в Школе вне зависимости от возраста обучающегося согласно списочному составу и обучающиеся на уровне среднего общего образования Школы. Не могут быть членами Совета лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, а также лица, лишенные родительских прав, лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой детьми, лица, признанные по суду недееспособными, лица имеющие неснятую или непогашенную судимость за преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.

## **2. Организация выборов**

**2.1.** С использованием процедуры выборов в Совет избираются:

- представители родителей (законные представители обучающихся) Школы;
- представители обучающихся Школы;
- представители работников Школы;

**2.2.** Участие в выборах является свободным и добровольным.

**2.3.** Выборы объявляются приказом директора Школы по согласованию с представителем Учредителя Школы и проводятся в соответствии с настоящим Положением.

**2.4.** Директор Школы и/или лицо (лица) ответственное (ответственные) за проведение выборов, обязаны:

- проводить разъяснительную работу по вопросам организации и проведения выборов;
- обеспечивать необходимые условия для проведения выборов;
- обеспечивать информирование участников выборов о сроках проведения выборов;

– предпринимать иные действия, необходимые для обеспечения проведения выборов.

**2.5.** По окончании полномочий ранее избранного Совета выборы в новый Совет проводятся в течение месяца после окончания полномочий прежнего Совета.

**2.6.** О месте и времени проведения выборов все имеющие право принимать в них участие извещаются не позднее, чем за неделю до начала процедуры выборов путем размещения информации на информационном стенде и на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**2.7.** В случае выбытия члена УС, директор Школы по согласованию с представителем Учредителя принимает решение о проведении дополнительных выборов (довыборов) для замещения выбывшего члена УС. Процедура довыборов осуществляется в том же порядке, что и выборы членов Управляющего совета. Новые члены должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия предыдущих членов.

**2.8.** Лицо(а), ответственное(ые) за организацию и проведение выборов в Совет, организует(ют) изготовление необходимых бюллетеней, проверяет(ют) письменные подтверждения об извещении лиц, участвующих в выборах, осуществляет(ют) контроль за участвующими в выборах (при необходимости проверяет(ют) документы, удостоверяющие личность, сверяет со списочным составом обучающихся и/или работников Школы и др.), обеспечивает наблюдение за ходом проведения собрания (конференции).

**2.9.** Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, законными методами проводить агитацию, то есть побуждать или действовать с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов. При агитации к голосованию «против» определенных кандидатов допускается ссылаться на факты, которые возможно установить и проверить.

**2.10.** Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации Совета обучающихся, Педагогического совета.

**2.11.** На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеют право на выдвижение кандидатов.

**2.12.** Кандидаты в члены Совета обязаны до голосования проинформировать участников выборов о своих взглядах и мнениях по вопросам развития образования и образовательной организации, а также предоставить краткую информацию о себе. Вышеуказанное информирование проводится в письменной форме для размещения на информационном стенде Школы, официальном сайте Школы, а также официальных аккаунтах Школы в социальных сетях и в форме публичного выступления.

**2.13.** В целях обеспечения законности проведения процедуры выборов, допускается только личная подача кандидатами самовыдвиженцами своих заявлений с краткой информацией о себе, о своих взглядах и мнениях по вопросам развития образования и образовательной организации

в администрацию Школы (ответственному за проведение выборов), при предъявлении документа, удостоверяющего личность, либо представителем по нотариально удостоверенной доверенности с предъявлением документа удостоверяющего личность представителя.

**2.14.** Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

**2.15.** Подведение итогов выборов оформляется протоколами.

**2.16.** На всех избирательных собраниях (конференциях) рекомендуется проводить видеосъемку, с условием предварительного предупреждения о ее проведении, и при отсутствии возражений участников собрания.

**3. Кандидат на пост члена УС из числа учащихся и требования к нему.**

**3.1.** Кандидатами на пост члена УС могут быть выдвинуты учащиеся 8-11 классов, достигшие возраста 14 лет, не имеющие дисциплинарных взысканий, не состоящие на учете в КДН, ВШУ.

**3.2.** Для выдвижения кандидата на пост члена УС необходимо предоставить заявку по форме в ИК (Приложение 1).

**3.3.** Предоставить информационный лист в печатном или ином формате, который содержит фотографию, резюме или программу кандидата. Информация может быть дополнена видеообращением к избирателям.

**3.4.** Кандидаты на пост члена УС имеет право:

- участвовать в предвыборной агитации; предвыборная агитация может быть начата после регистрации кандидата;

- вместе с группой поддержки выбрать стратегию, тактику предвыборной кампании, создавать положительный имидж;

- подать жалобу, замечание по ведению предвыборной кампании других кандидатов в избирательную комиссию.

**3.5.** Подавая заявку на участие в выборах, кандидаты соглашаются на обработку персональных данных и публикацию фото/видео материалов с изображением кандидата, его видением развития образования и образовательной организации.

**4. Избирательная комиссия**

**4.1.** Для организации и проведения выборов формируется избирательная комиссия (далее – ИК).

**4.2.** В состав ИК могут войти представители администрации и педагогов школы.

**4.3.** Членами ИК не могут быть кандидаты, выдвинувшие свою кандидатуру на выборы членов УС.

**4.4.** Членами ИК из своего состава избирается председатель и секретарь ИК, имеющие право заверять своей подписью документы ИК об итогах голосования и результатах выборов, иные документы комиссии.

**4.5.** К полномочиям ИК относятся:

- прием заявок кандидатов на участие в выборах;

- регистрация кандидатов;

- контроль проведения кандидатами агитации и соблюдения принципа равенства кандидатов;

- проведение голосования, создание счетной комиссии для подсчета голосов, отданных за каждого из кандидатов;

- определение, протоколирование и обнародование результатов выборов.

**4.6.** Место расположения ИК определяется по согласованию с администрацией Школы.

**4.7.** ИК может отменить регистрацию кандидата. Основаниями для отмены регистрации являются нарушения при проведении агитации:

- агитационные печатные материалы размещены в местах, не определенных для этого;

- агитация против кандидатов – оппонентов носит клеветнический, порочащий характер;

- агитация избирателей с нарушением положений нормативно-правовых актов о коррупции.

**4.8.** Решение об отмене регистрации кандидата принимается ИК на основании заявления иного кандидата либо избирателя, если факты, указанные в заявлении подтверждены (фото, видео, показания свидетелей).

**4.9.** В случае дистанционного голосования до начала проведения выборов ИК делает рассылку на онлайн голосование посредством официальных социальных сетей и официального сайта ГБОУ Школа №324.

**4.10.** В случае очного голосования до начала проведения выборов ИК печатывает урну для голосования, а после голосования урна вскрывается членами ИК.

**4.11.** Результаты голосования оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми членами ИК.

**4.12.** Никто не может вмешиваться в работу избирательной комиссии с момента ее начала.

## **5. Предвыборная агитация**

**5.1.** Агитационная компания проводится с момента издания приказа о проведении выборов.

**5.2.** В проведении агитации могут участвовать члены инициативной группы кандидата. Агитация проводится путем:

- изготовления и распространения агитационных листовок;

- размещения агитационных печатных материалов в местах, специально определенных администрацией образовательной организации, при этом обеспечивается равный доступ к указанным средствам;

- проведения встреч с избирателями (проведение встреч с избирателями непосредственно во время учебного занятия (урока) не допускается);

- участия в дебатах кандидатов;

- использования информационных средств Школы, при этом обеспечивается равный доступ к указанным средствам (радио, телевидение, социальные средства).

**5.3.** Агитация должна проходить в корректной форме (недопустимы оскорбления, унижения, принуждение).

**5.4.** Агитационный период начинается со дня выдвижения кандидата, т.е. со дня представления в ИК кандидатом заявки, и оканчивается за одни сутки до дня голосования.

## **6. Порядок проведения выборов**

**6.1.** Сроки проведения выборов устанавливаются соответствующим приказом.

**6.2.** В случае очного голосования:

**6.2.1.** Списки избирателей из числа участников общешкольной конференции составляются членами ИК по заданной форме. (Приложение 2)

**6.2.2.** Помещение (помещения) для проведения голосования предоставляется администрацией школы. Оборудование помещения:

- информационный стенд о зарегистрированных кандидатах с краткой информацией о каждом из них (в объеме не более 50 слов). Данная информация не должна содержать признаков агитации;

- урна для бюллетеней, заранее опечатанная председателем ИК;

- место для голосования.

**6.2.3.** Для участия в голосовании на выборах членов УС избиратель получает бюллетень. Бюллетени для голосования изготавливаются ИК по числу избирателей.

Бюллетень содержит следующую информацию:

- список кандидатов на пост членов Управляющего совета из числа обучающихся, педагогов и законных представителей обучающихся ГБОУ Школа № 324 «Жар-птица» в алфавитном порядке;

- данные о кандидатах (Ф.И.О., должность, класс и др.).

**6.2.4.** День выборов назначается ответственным и согласуется с администрацией школы, и доводится до сведения посредством публикации информации на официальном сайте, официальных аккаунтах в социальных сетях образовательной организации или классных руководителей.

**6.2.5.** При получении бюллетеня избиратель ставит в списке избирателей свою подпись. Голосование проводится путем нанесения избирателем в бюллетене 6 знаков «галочка» в квадратах, относящимся к кандидатам, в пользу которых сделан выбор. Если избиратель считает, что при заполнении бюллетеня допустил ошибку, он вправе обратиться к члену ИК, выдавшему бюллетень, с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного.

**6.2.6.** Заполненные бюллетени избиратель опускает в избирательную урну.

**6.2.7.** За порядком в помещении (помещениях) следит председатель комиссии, его распоряжения обязательны для всех находящихся в помещении для голосования.

**6.2.8.** По истечении времени голосования председатель ИК объявляет голосование окончанным.

**6.3.** В случае онлайн голосования:

**6.3.1.** Форма для проведения голосования составляется ИК.

**6.3.2.** Форма для проведения голосования содержит следующую информацию:

- список кандидатов на пост членов Управляющего совета из числа обучающихся и их законных представителей, а также педагогов ГБОУ Школы № 324 «Жар-птица»;

- данные о кандидатах (Ф.И.О., должность, класс и др.).

**6.3.3.** Форма должна сохранять принцип анонимности избирателей.

**6.3.4.** День выборов назначается ответственным и согласуется с администрацией школы, и доводится до сведения обучающихся через социальные сети или классных руководителей.

## **7. Подсчет голосов**

**7.1.** Сразу после окончания времени голосования ИК проводит подсчет голосов избирателей и составляет протокол об итогах голосования по форме. (Приложение 3).

**7.2.** Подсчет голосов осуществляется членами ИК.

**7.3.** Процедура подсчета голосов для выявления 18 кандидатов в УС: 6 из числа обучающихся, 6 из числа педагогов и 6 из числа законных представителей обучающихся ГБОУ Школа №324, включает в себя определение кандидатов, набравших максимальное количество голосов, от каждой из категорий участников.

**8.** Установление результатов выборов:

**8.1.** Установление результатов выборов возлагается на ИК.

**8.2.** На следующий день после дня голосования, на основании протокола об итогах голосования, избирательная комиссия образовательной организации принимает постановление о результатах выборов и определяет кандидатов, вошедших в УС.

**8.3.** ИК в течение 3 рабочих дней со дня проведения выборов оглашает их результаты путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Школы, в официальных аккаунтах в социальных сетях и других, предназначенных для этого местах, передает информацию директору и администрации Школы.

## **9. Заключительные положения**

**9.1.** Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Уставом Школы и не должно противоречить ему.

**9.2.** В случае расхождения пунктов настоящего Положения и Устава Школы применяются соответствующие положения Устава.

**9.3.** В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.

**Приложение 1.**

**Форма заявки на участие в выборах на пост члена  
Управляющего совета ГБОУ Школы № 324 «Жар-птица»**

В избирательную комиссию  
ГБОУ Школа № 324 «Жар-птица»  
от кандидата на пост  
члена Управляющего совета из числа учащихся  
/ законных представителей / педагогов  
ГБОУ Школы № 324 «Жар-птица»

(Ф.И.О.)

**Заявка**

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), заявляю о своем  
согласии баллотироваться кандидатом на пост члена Управляющего совета из  
числа учащихся / законных представителей / педагогов ГБОУ Школы  
№ 324 «Жар-птица».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Форма списка избирателей на выборах членов Управляющего совета  
ГБОУ Школы № 324 «Жар-птица»**

**Выборы членов Управляющего совета  
ГБОУ Школы № 324 «Жар-птица»  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата выборов)**

**СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО избирателя</b>	<b>Подпись избирателя за полученный избирательный бюллетень</b>	<b>ФИО члена комиссии, выдавшего избирательный бюллетень</b>	<b>Подпись члена избирательной комиссии</b>

**ИТОГО ПО СПИСКУ ИЗБИРАТЕЛЕЙ**

Число избирателей, включенных в список \_\_\_\_\_

Число избирательных бюллетеней, данных избирателями

\_\_\_\_\_  
Председатель избирательной комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Секретарь избирательной комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Приложение 3.

**Форма протокола заседания избирательной комиссии  
по выборам членов Управляющего совета  
ГБОУ Школы № 324 «Жар-птица»**

**Протокол  
заседания избирательной комиссии  
по выборам членов Управляющего совета  
ГБОУ Школы № 324 «Жар-птица»**

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовали члены избирательной комиссии: \_\_\_\_\_  
Всего избирателей (учащиеся 7-11 классов, законных представителей,  
педагогов) \_\_\_\_\_ (кол-во)

Итоги голосования:

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО кандидата</b>	<b>Количество голосов Поданных за кандидата</b>

Итоговое решение избирательной комиссии:

---

---

---

Председатель избирательной комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Секретарь избирательной комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Члены избирательной комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)